

Warszawa, 21.12.2017

Zapytanie ofertowe nr 1/12/2017

Zamawiający będzie ubiegał się o dofinansowanie projektu w ramach Działania 2.3 Proinnowacyjne usługi dla, przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP, POIR.

1. Dane Zamawiającego:

Anna Sarnecka SOPHA
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa
REGON 080233182
NIP 7781424631

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Dotyczy usług doradczych związanych z wdrożeniem technologii umożliwiającej spersonalizowaną produkcję mebli. Koncepcja zakłada zakup niezbędnych urządzeń (rozważane są: centrum obróbcze CNC, pikowarka, ploter do druku na tkaninach), pozyskanie nowych klientów oraz przygotowanie do wejścia na rynki zagraniczne.

W ramach usług doradczych Zamawiający oczekuje:

- a. analizy alternatywnych ścieżek rozwoju poprzez wdrażanie innowacji;
- b. uszczegółowienia i oceny wybranej ścieżki rozwoju związanej z wdrażaniem innowacji wraz z opracowaniem modelu finansowego;
- c. identyfikacji i mapowania kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrażaniem innowacji, ich modyfikacji i optymalizacji;
- d. poszukiwania i nawiązanie kontaktu z dostawcą technologii;
- e. pomocy w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej lub technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji;
- f. doradztwa, pomocy i szkolenia w pełnym wdrożeniu innowacji;
- g. opracowania strategii marketingowej dla wyrobu lub usługi będącej przedmiotem wdrożenia innowacji z uwzględnieniem rynków zagranicznych;
- h. pozostałego uzasadnionego doradztwa niezbędnego do wdrożenia innowacji technologicznej. (do 10% wartości)

3. Kody CPV:

Główny kod CPV związany z zapytaniem: 79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia

Pozostałe kody CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4. Wykluczenia

W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- Wykonawca nie może być podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.¹

Ocena spełnienia powyższego warunku oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona na podstawie przesłanego wraz z ofertą oświadczenia. (wzór oświadczenia w załączeniu)

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział jedynie podmioty będące Instytucją Otoczenia Biznesu (IOB) – akredytowane lub zgłoszone do akredytacji Ośrodki innowacji (OI), znajdujące się w rejestrze akredytowanych OI, dostępnym pod adresem www.mr.gov.pl

Ocena spełnienia powyższego warunku oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona na podstawie przesłanych wraz z ofertą dokumentów potwierdzających akredytację.

5.2 W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które wykażą odpowiednie doświadczenie. Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się wykonanie co najmniej 5 usług doradczych w zakresie innowacji (w rozumieniu art. 2 pkt 94 rozporządzenia KE nr 651/2014 oznaczających doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy, nabywania i ochrony wartości niematerialnych i prawnych oraz korzystania z nich, korzystania z norm i regulacji, w których są one osadzone) zrealizowanych w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty na rzecz przedsiębiorstw z sektora MŚP – kwalifikowanych zgodnie z definicją MŚP zawartą w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U.UE.L.2014.187.1) – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona na podstawie przesłanych wraz z ofertą dokumentów potwierdzających wyświadczenie co najmniej 5 usług w zakresie innowacji.

5.3 W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które wykażą odpowiedni potencjał kadrowy do realizacji zamówienia. Przez potencjał kadrowy rozumie się wskazanie do realizacji zamówienia co najmniej dwóch konsultantów Instytucji Otoczenia Biznesu posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenia do świadczenia usług, będących przedmiotem zamówienia.

¹ Definicja zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Ocena spełnienia powyższego warunku oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona na podstawie przesłanych wraz z ofertą informacji na temat kwalifikacji zawodowych pracowników, ich uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do prawidłowej obsługi zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Oferty niespełniające wszystkich powyższych warunków zostaną odrzucone.

5. Kryteria oceny oferty, wagi punktowe oraz sposób przyznawania punktów:

Złożone oferty zostaną ocenione na podstawie następujących kryteriów:

łącznie możliwych do zdobycia punktów: 100.

$K = C + T$

K – końcowa liczba punktów za ocenianą ofertę

C – liczba punktów za cenę brutto (maksymalnie 90 punktów)

T – liczba punktów za termin realizacji zamówienia (maksymalnie 10 punktów)

SPOSÓB OCENY KRYTERIÓW:

C – cena

W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (90 pkt), otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

Liczba punktów oferty = (cena oferty najniższej skalkulowanej x 90): cena oferty ocenianej.

T - termin realizacji Zamówienia

W kryterium Termin realizacji Zamówienia (T) oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 10 pkt, otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin realizacji, pozostali Wykonawcy otrzymają 0 punktów.

Ocena zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Wykonawców ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje suma punktów jaką otrzyma oferta. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która otrzyma najwyższą liczbę punktów określoną w oparciu o wskazane w niniejszym zapytaniu kryteria.

6. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu 29 grudnia 2017 r. o godz. 17:00, tj. 7 dni liczonych od dnia następnego po publikacji oferty, jeżeli koniec terminu przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin składania ofert upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

7. Sposób składania ofert

Oferta powinna być przesłana na adres mailowy: biuro@sopha.pl

W tytule maila proszę wpisać: OFERTA – ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/12/2017

Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

UWAGA: Oferty powinny zawierać informacje/załączniki umożliwiające dokonanie oceny warunków udziału w postępowaniu oraz dokonanie oceny na podstawie kryteriów oceny ofert.

8. Termin związania ofertą

30 dni

9. Termin realizacji Zamówienia i miejsce dostawy

Termin realizacji zamówienia: 31.12.2018

Miejsce dostawy: Fiukówka 51, 21-470 Krzywda

10. Zasady składania ofert

- 10.1. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- 10.2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku w opublikowanym zapytaniu ofertowym zostanie uwzględniona informacja o zmianie. Informacja ta będzie zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 10.3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków postępowania przed jego zakończeniem, jak również możliwość niedokonania wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 10.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani warunkowych.
- 10.5. Złożona oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje do przeprowadzenia oceny ofert.

11. Warunki zmiany umowy

Zmiana istotnych postanowień umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego z Wykonawcą jest dopuszczalna w następujących przypadkach:

- 11.1. Ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa
- 11.2. W zakresie zmiany terminów realizacji zamówienia w przypadku:
 - działania siły wyższej (włącznie ze strajkami bezpośrednimi i pośrednimi), uniemożliwiającej wykonanie umowy w terminie;
 - gdy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest niemożliwy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - konieczności uzyskania dodatkowej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych decyzji, pozwoleń/zezwoleń;

- wystąpienia zdarzeń zewnętrznych, niemożliwych do przewidzenia i do zapobieżenia wcześniej.

11.3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z w/w okoliczności termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o okres:

- niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej;
- niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności,
- niezbędny do uzyskania przedmiotowej dokumentacji,
- trwania wydarzenia i czas usunięcia jego skutków.

12. Załączniki:

Zał. 1. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Zał. 2 Formularz ofertowy

13. Kontakt:

Anna Sarnecka, e-mail: biuro@sopha.pl